ПОЛОЖЕНИЕ

о мерах нематериального поощрения граждан за участие в добровольческой (волонтерской) деятельности в БУКОО «Орловский объединенный государственный литературный музей И.С. Тургенева»

# 1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 5 февраля 2018 года № 15-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)».

2. Основными направлениями добровольческой (волонтерской) деятельности в Бюджетном учреждении культуры Орловской области «Орловский объединенный государственный литературный музей И.С. Тургенева» (далее также – музей) являются:

поддержка добровольцами из числа молодежи деятельности музея: содействие в организации и проведении фестивалей, конкурсов, выставок, экскурсий и других массовых мероприятий, популяризации культурных традиций и практик;

участие в добровольческой (волонтерской) деятельности профессиональных работников культуры в формате «про боно» (компетентностного волонтерства) с использованием их знаний и компетенций при реализации музейных и межмузейных проектов.

3. К мерам нематериального поощрения граждан за участие в добровольческой (волонтерской) деятельности в музее относятся: награждение почетной грамотой, объявление благодарности Орловского объединенного государственного литературного музея И.С. Тургенева, бесплатное посещение музея с экскурсионным обслуживанием, бесплатное посещение специально подготовленных тематических мероприятий музея.

 4. В целях соблюдения принципа объективности при поощрении активной добровольческой (волонтерской) деятельности граждан ответственные сотрудники музея (руководители структурных подразделений музея, координирующие добровольческую (волонтерскую) деятельность) ведут ежеквартальный учет добровольческой (волонтерской) деятельности: ее объем и характер.

5. Решение о награждении почетной грамотой оформляется приказом Бюджетного учреждения культуры Орловской области «Орловский объединенный государственный литературный музей И.С. Тургенева», проект которого подготавливается заместителем директора по культурно-просветительской работе в течение 10 рабочих дней с даты получения представления о награждении почетной грамотой от руководителей структурных подразделений музея, координирующих добровольческую (волонтерскую) деятельность.

 6. Процедура принятия решения об объявлении благодарности и оформление соответствующих документов осуществляются на условиях и в порядке, установленных частью 5 настоящего Положения.

7. Даты бесплатного посещения музея с экскурсионным обслуживанием, бесплатного посещения специально подготовленных тематических мероприятий музея согласовываются руководителями структурных подразделений музея, координирующих добровольческую (волонтерскую) деятельность, с директором музея.